



คู่มือ

การปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพและงานสาธารณสุข

จัดทำโดย

งานสาธารณสุข สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

## คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานสาธารณสุขฉบับนี้เป็นคู่มือการปฏิบัติงาน ซึ่งงานสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง ได้จัดทำขึ้น สำหรับข้าราชการ และลูกจ้าง พนักงาน ภายในงานสาธารณสุข ได้ศึกษาและนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน คู่มือนี้ได้รวบรวมข้อมูล ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน และส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งตอบสนองต่อความต้องการของผู้มารับบริการและประชาชนเป็นสำคัญ คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อสำหรับข้าราชการ และลูกจ้าง พนักงาน ภายในงานสาธารณสุของค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง ประชาชน และผู้รับบริการ

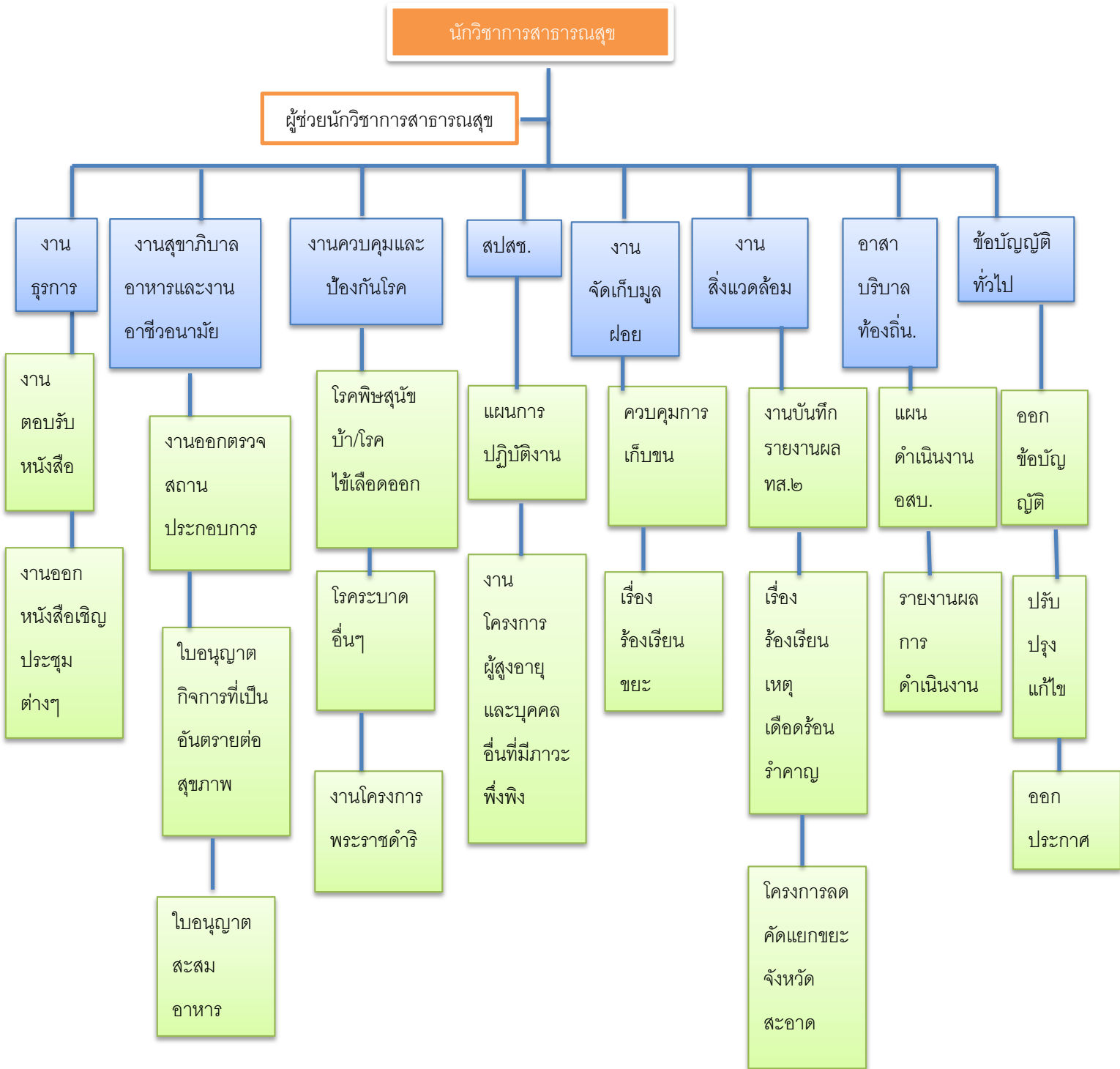
งานสาธารณสุข สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

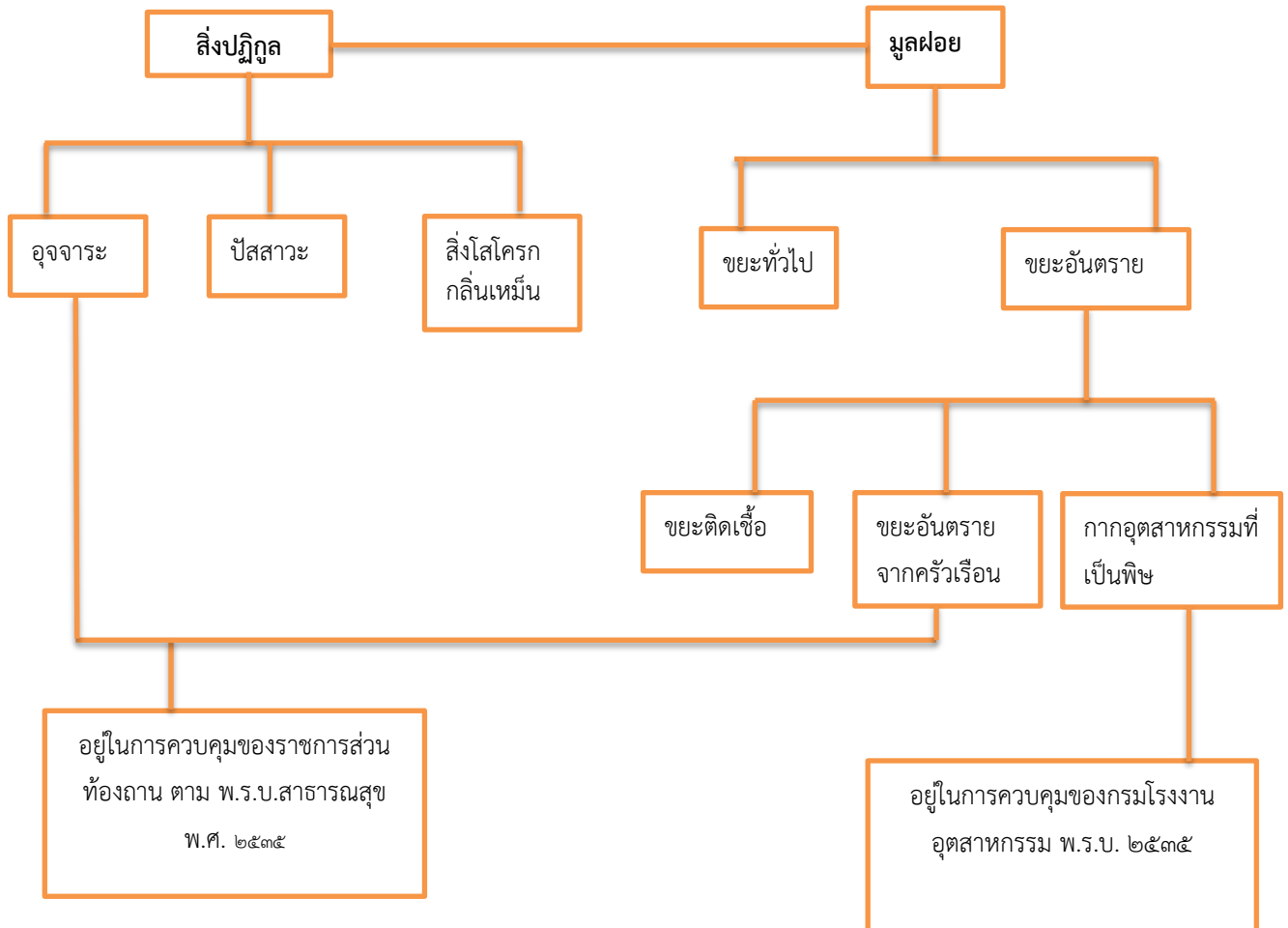
## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
แผนภูมิแสดง โครงสร้างงานสาธารณสุข	๑
แผนภูมิแสดง การควบคุมดูแลสิ่งปฏิกูล มูลฝอยงานสาธารณสุข กับโรงงานอุตสาหกรรม	๒
แผนภูมิแสดง การควบคุมของงานสาธารณสุข เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	๓
แผนภูมิแสดง ขั้นตอนการขออนุญาต/ตอใบอนุญาตการขออนุญาตดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๔
แผนภูมิแสดง เรื่องสถานที่จำหน่าย/ สะสมอาหาร	๕
แผนภูมิแสดง การขอหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร/ สะสมอาหาร	๖
แผนภูมิแสดง เรื่องตลาด	๗
แผนภูมิแสดง กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง	๘

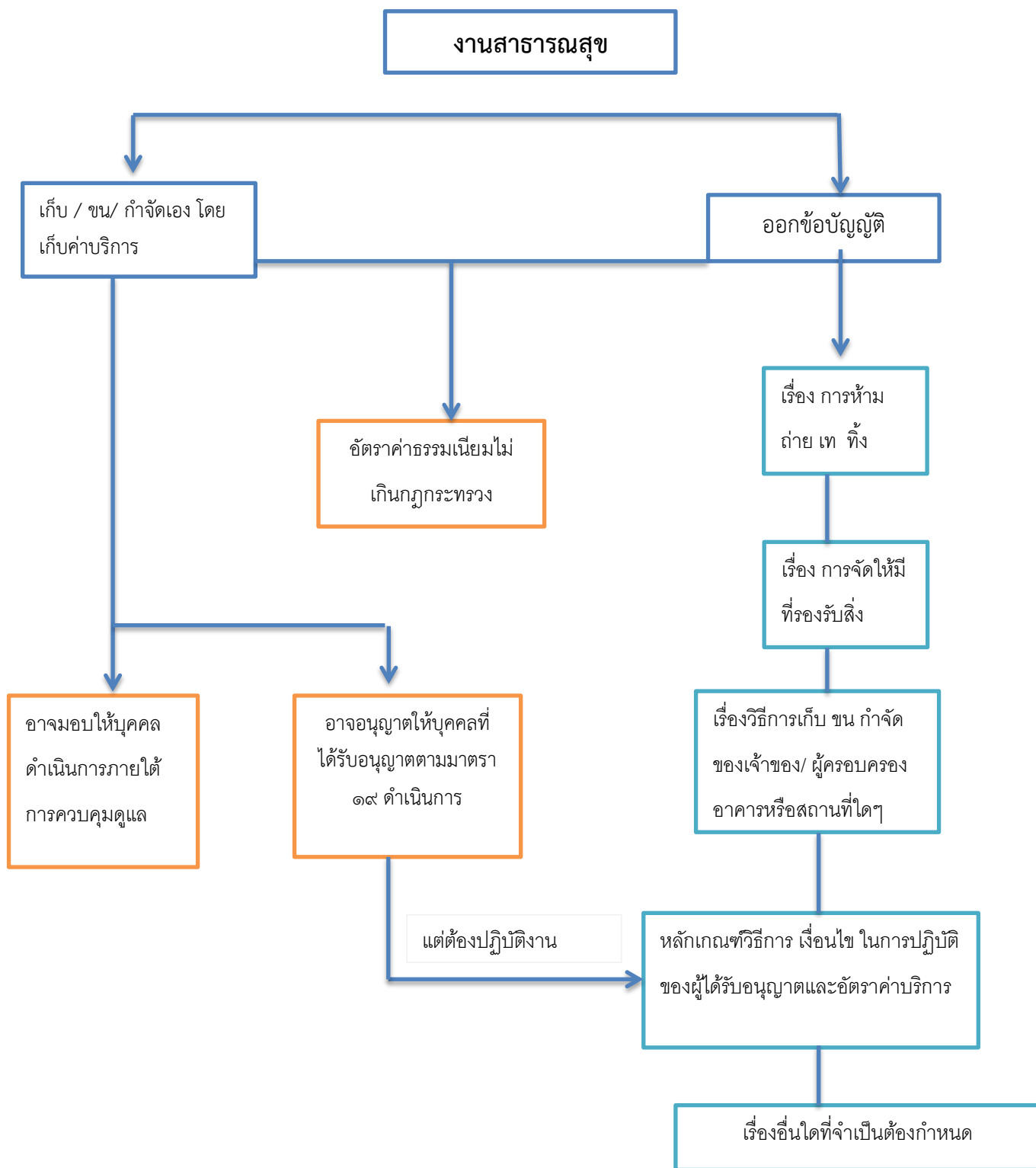
# โครงสร้างงานสาธารณสุข



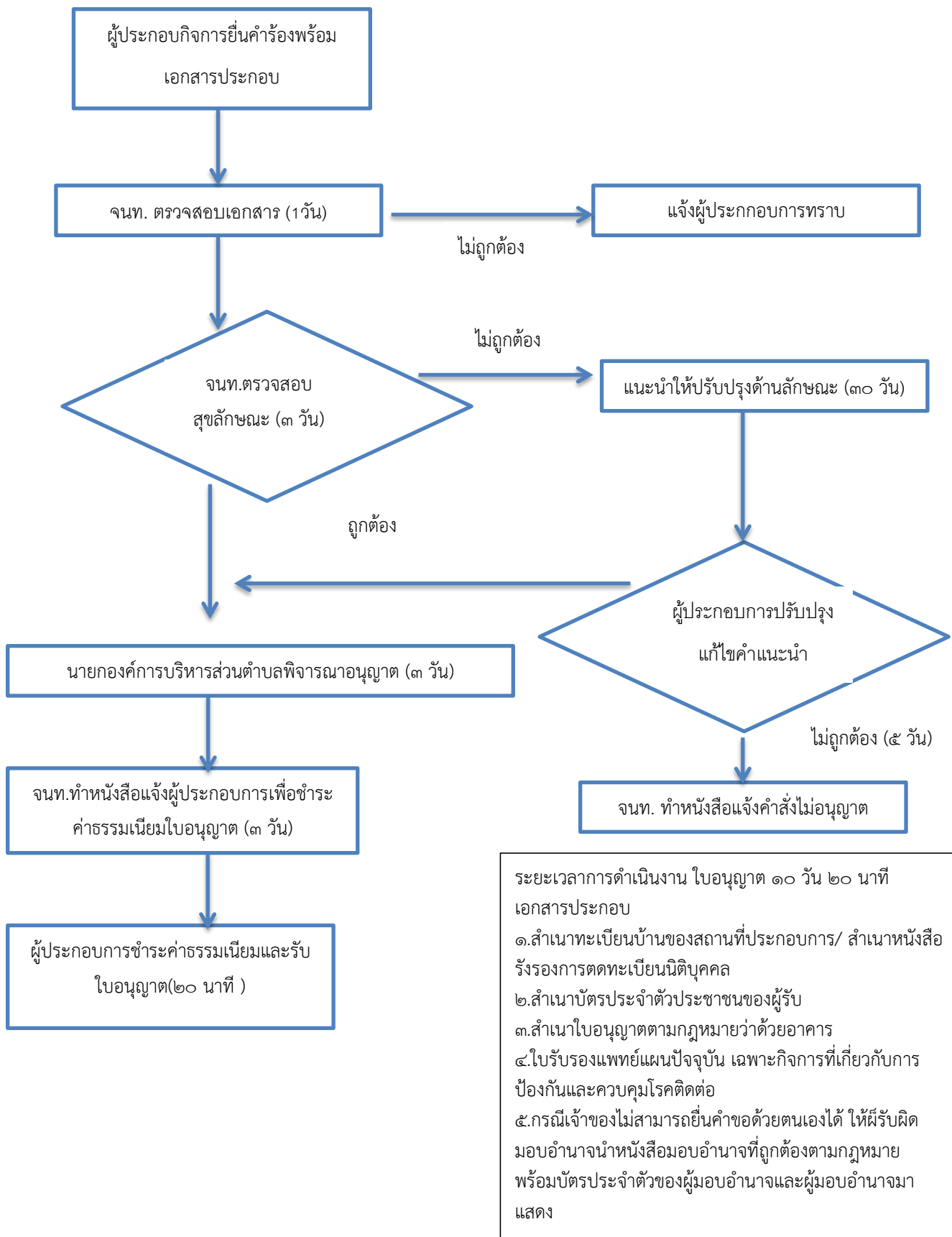
แผนภูมิแสดง การควบคุมดูแลสิ่งปลูกสร้าง มลฝอย  
งานสาธารณสุข กับโรงงานอุตสาหกรรม



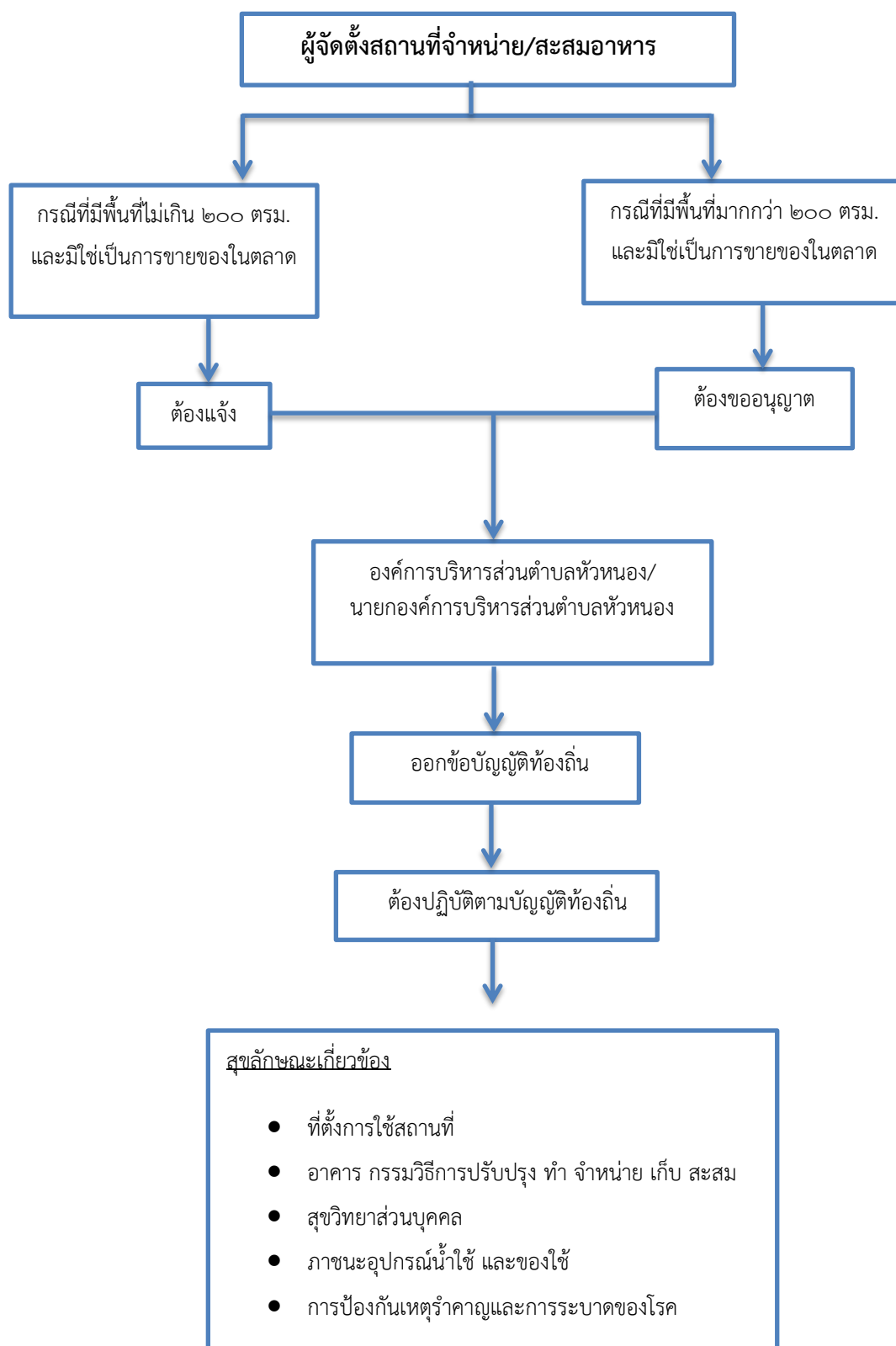
แผนภูมิแสดง การควบคุมของงานสาธารณสุข  
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย



### แผนภูมิแสดง ขั้นตอนการขออนุญาต/ตอใบอนุญาต การขออนุญาตดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

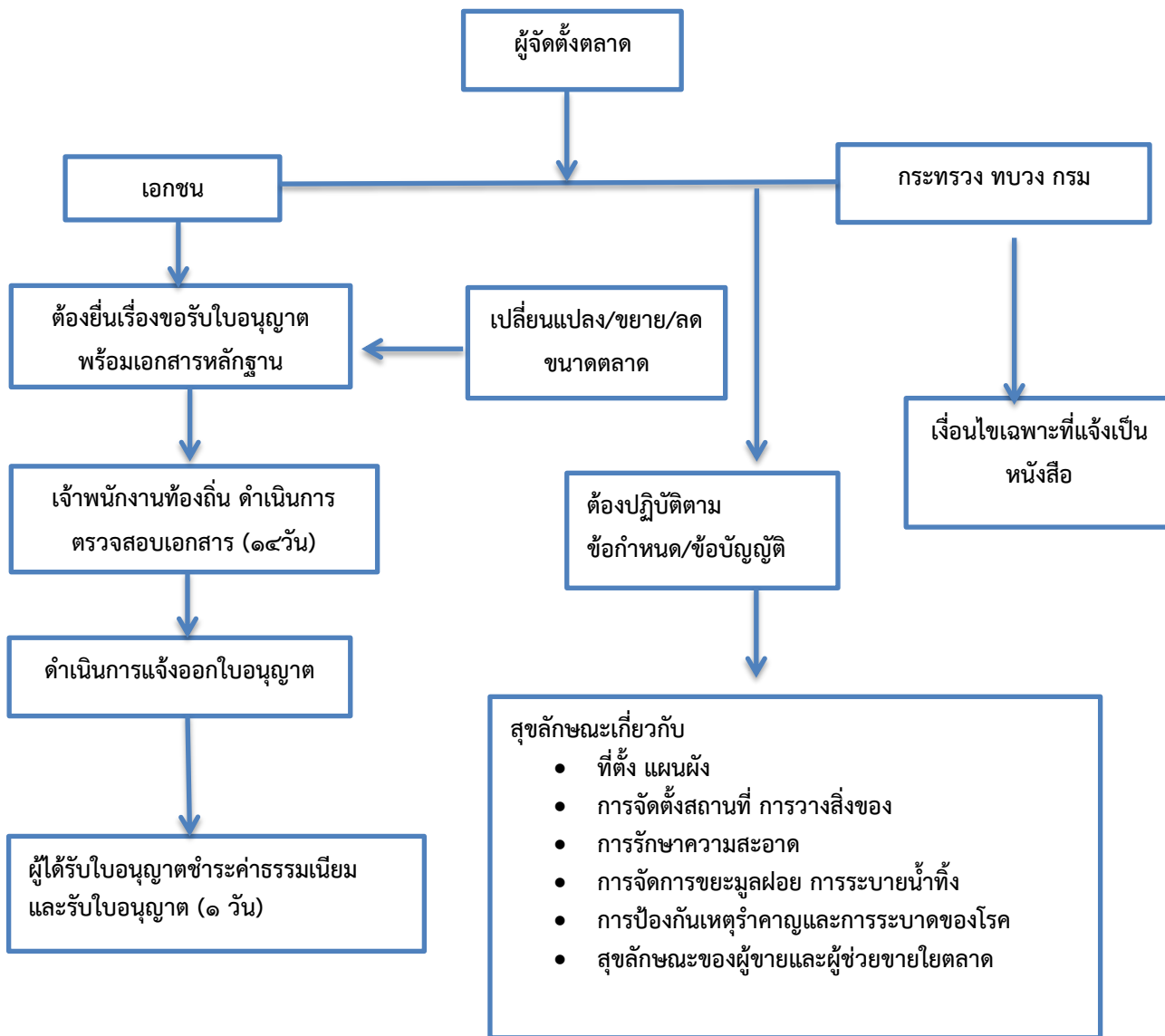


แผนภูมิแสดง การควบคุมของงานสาธารณสุข  
เรื่อง สถานที่จำหน่าย/ สะสมอาหาร



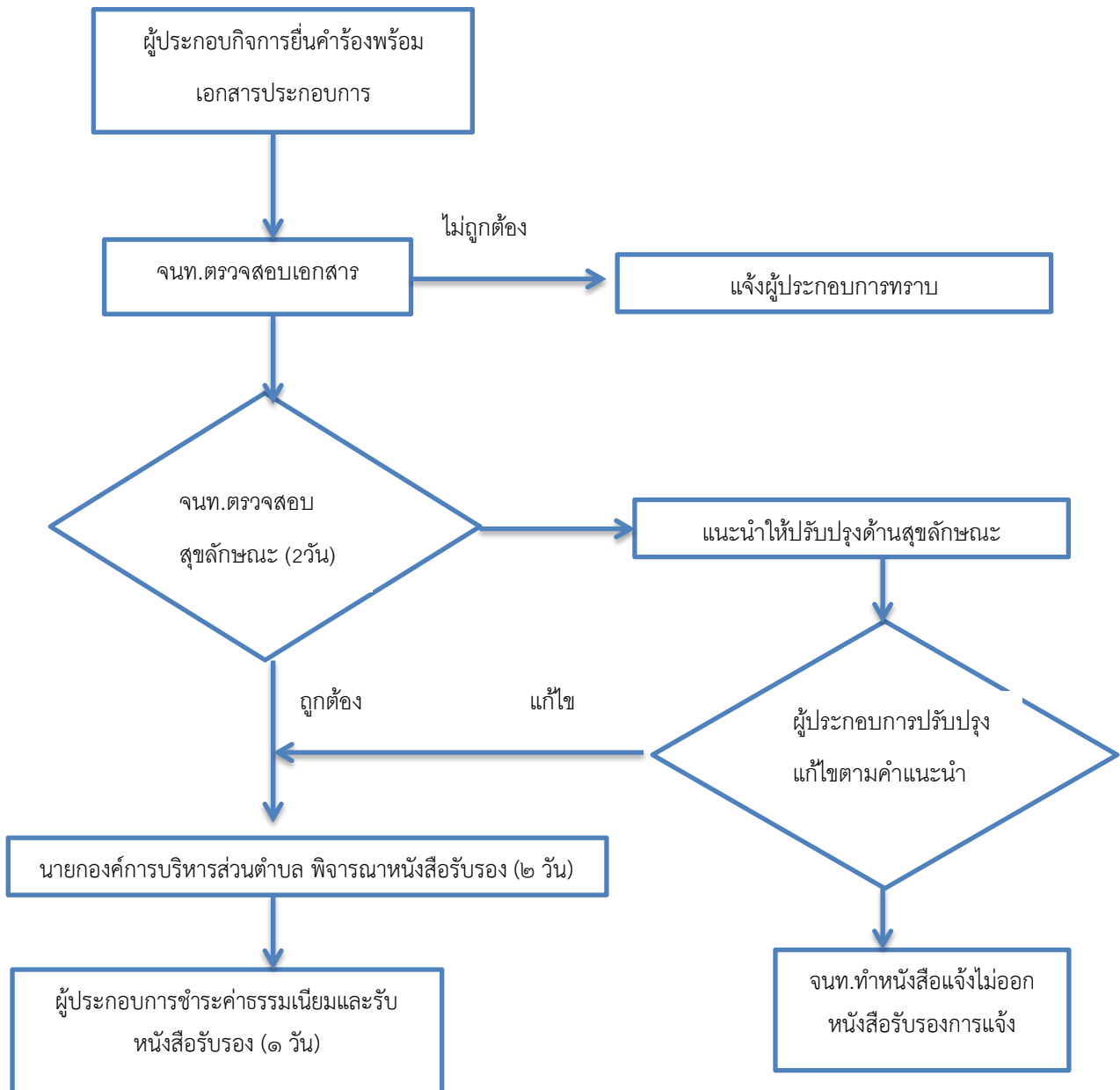


### แผนภูมิแสดง การควบคุมงานสาธารณสุข เรื่อง ตลาด



ระยะเวลาการดำเนินงาน ใบอนุญาต ๑๕ วัน  
**เอกสารประกอบ**  
 ๑.แบบแปลนการก่อสร้างอาคารปลูกสร้างในสถานที่ตั้งตลาด  
 ๒.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
 ๓.สำเนาทะเบียนบ้านผู้ยื่นคำร้อง  
 ๔.หนังสือมอบอำนาจ กรณีมาแทนผู้ยื่นคำร้อง

## แผนภูมิแสดง การขอหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร.



ระยะเวลาการดำเนินงาน หนังสือรับรองการแจ้ง ๑๕ วัน

### เอกสารประกอบ

- ๑.ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน รับรองว่าไม่เป็นโรคติดต่อ หรือพาหะของโรคติดต่อ
- ๒.จะต้องมีอายุไม่น้อยกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ ยกเว้น จนท. พิจารณาตามความเหมาะสม
- ๓.สำเนาประจำตัวประชาชน
- ๔.สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้ขอจัดตั้งสถานที่จำหน่าย
- ๕.สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล(เฉพาะนิติบุคคล)
- ๖.หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีกระทำแทน

แผนภูมิแสดง งานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

