

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑
วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมเกียรติ หมีนแก้ว	ประธานสภา อบต.	๒	สมเกียรติ หมีนแก้ว	
๒	นายชัยรินทร์ เจือจุน	รองประธานสภา อบต.	๔	ชัยรินทร์ เจือจุน	
๓	นายเตือน กิ่งไม้กลาง	สมาชิกสภา อบต.	๑	เตือน กิ่งไม้กลาง	
๔	นางมณี ศิริมา	สมาชิกสภา อบต.	๓	มณี ศิริมา	
๕	นางกฤษณา โสกันต์	สมาชิกสภา อบต.	๕	กฤษณา โสกันต์	
๖	นายสมหวัง ตากไรสง	สมาชิกสภา อบต.	๖	สมหวัง ตากไรสง	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	หมายเหตุ
๑	นายจิรวิชัย ป้องขารี	เลขานุการสภา อบต.	-	ไปราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมศักดิ์ มาชา	นายก อบต.หัวหนอง	สมศักดิ์ มาชา	
๒	นางนภาพรณ สิมทรัพย์	รองนายก อบต.หัวหนอง	นภาพรณ สิมทรัพย์	
๓	นางกนิษฐา เจือจุน	รองนายก อบต.หัวหนอง	กนิษฐา เจือจุน	
๔	นายวิโรจน์ ทาตา	เลขานุการนายก อบต.ฯ	วิโรจน์ ทาตา	
๕	นางสาวกานดา เพียวงษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	กานดา เพียวงษ์	
๖	นางสาวน้ำฝน จันทนป	นักวิเคราะห์นโยบาย ๖	น้ำฝน จันทนป	
๗	นายเฉลิมเกียรติ บุญลือ	นักวิชาการสาธารณสุข ๖	เฉลิมเกียรติ บุญลือ	
๘	นายกิตติศักดิ์ เล่ห์กล	นักวิชาการศึกษา ๖	กิตติศักดิ์ เล่ห์กล	
๙	นายช่วย ยะระสี	ประชาคมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔	ช่วย ยะระสี	
๑๐	นางจิรนันต์ เจริญอินทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	จิรนันต์ เจริญอินทร์	
๑๑	นายธวัชชัย สีน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ธวัชชัย สีน	
๑๒	นางสาวชนิชา หอมทอง	เจ้าหน้าที่ช่วยงานแผน	ชนิชา หอมทอง	
๑๓	นางจรรวณ อึ้งชัยภูมิ	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	จรรวณ อึ้งชัยภูมิ	
๑๔	นางสาวสุภาวดี สะเดา	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	สุภาวดี สะเดา	

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายสมเกียรติ หมีนแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

เนื่องด้วยในวันนี้ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง (เลขานุการสภา อบต.หัวหนอง) ได้เดินทางไปราชการตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง ที่ ๑๓๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ เพื่ออบรมเรื่อง “โครงการพัฒนาศักยภาพปฏิบัติราชการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจังหวัดขอนแก่น” รุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมแก่นเมือง ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๒ วรรคสอง ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือ

นายสมเกียรติ หมีนแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

ในการนี้เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบ ฯ ข้างต้น กระผมขอให้ท่านสมาชิกสภา อบต.หัวหนองเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือข้าราชการ หรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ท่านเพื่อปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นในการประชุมครั้งนี้

นายชัยนรินทร์ เจือจุน รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ กระผมนายชัยนรินทร์ เจือจุน รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง ขอเสนอชื่อ นางสาวน้ำฝน จันทนป นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นในการประชุมครับ

นายสมเกียรติ หมีนแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

ขอผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน ครับ

นางกฤษณา โสภณทัต สมาชิกสภา อบต.หัวหนอง หมู่ที่ ๕

เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ ดิฉัน นางกฤษณา โสภณทัต สมาชิกสภา อบต.หัวหนอง หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง (ผู้รับรอง คนที่ ๑)

นางมณี ศิริมา สมาชิกสภา อบต.หัวหนอง หมู่ที่ ๓

เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ ดิฉัน นางมณี ศิริมา สมาชิกสภา อบต.หัวหนอง หมู่ที่ ๓ ขอรับรอง (ผู้รับรอง คนที่ ๒)

ฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบว่าครบองค์ประชุม ตามนัยข้อ ๒๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ปรากฏว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงเรียนเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย นำกล่าวสวดมนต์ไว้พระ และเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

นายสมเกียรติ หมีนแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

ขอสวัสดิ์และยินดีต้อนรับท่านผู้บริหาร , ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล , ท่านประชาคมหมู่ที่ ๔ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมเกียรติ หมีนแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

๑.๑ ขอเชิญร่วมงานสมโภชพระเจ้าใหญ่ผือบัง ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ วัดบูรณสิทธิ์ บ้านหนองร้านหญ้า หมู่ที่ ๕ ตำบลหัวหนอง อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น โดยมีกำหนดพิธีเปิด ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ครับ

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายสมเกียรติ หมีนแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

สืบเนื่องจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนองสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕

เอกสารสำเนารายงานการประชุมฝ่ายเลขา ฯ ได้จัดส่งให้ท่านสมาชิกสภา ฯ ทุกท่านได้ไปศึกษาล่วงหน้าแล้ว ขอให้ทุกท่านได้ตรวจดูรายงานการประชุมด้วยว่ามีรายละเอียดในหน้าใดที่ต้องการแก้ไขหรือไม่

นายชัยนรินทร์ เจือจุน รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ กระผมนายชัยนรินทร์ เจือจุน รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง ขอเสนอแก้ไขเอกสารในหน้าแรก นางนภาพรณ สิมทรัพย์ ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. เป็น ตำแหน่ง รองนายก อบต.หัวหนอง ครับ

นายสมเกียรติ หมีนแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

มีสมาชิกสภา อบต. ฯ ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมจะขอมติที่ประชุม

มีสมาชิกสภา อบต.หัวหนอง ฯ ท่านใดให้การรับรองรายงานการประชุม ฯ ข้างต้นโปรดยกมือขึ้น

ที่ประชุม มติที่ประชุม - รับรอง จำนวน ๖ เสียง , ไม่ให้การรับรอง - เสียง ,งดออกเสียง - เสียง , ไม่มา - คน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่ค้างพิจารณา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอใหม่เพื่อพิจารณา

๔.๑ **ญัตติพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

นายสมเกียรติ หมีนแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง
เชิญเลขานุการ ฯ ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ

นางสาวน้ำฝน จันทนป นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภา ฯ
เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา ฯ ท่านผู้บริหารผู้ทรงเกียรติ และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขออนุญาตนำเรียนข้อระเบียบ ข้อกฎหมายต่าง ๆ ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ดังนี้
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้
ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดย
เปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับ
องค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

นายสมเกียรติ หมีนแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง
เรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนองเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลหัวหนองครับ

นายสมศักดิ์ มาชา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

ญัตตินายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

เรื่อง พิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ ทุกท่าน

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบญัตติพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการ

เนื่องด้วยปัจจุบันงานบริหารการศึกษา (สำนักปลัด) มีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการ
ด้านการบริหารเอกสาร การพิมพ์เอกสาร การจัดการด้านพัสดุ การจัดการด้านการเงิน การจัดการด้าน
งบประมาณ และการประสานงานด้านต่าง ๆ ซึ่งจำเป็นที่จะต้องมีความพร้อมของคอมพิวเตอร์สำหรับการ
ปฏิบัติงานราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง แต่ในขณะนี้นักบริหาร
การศึกษามีบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่งานบริหารการศึกษา จำนวน ๓ คน แต่มีคอมพิวเตอร์สำหรับ
ใช้ในการปฏิบัติงานเพียง ๒ เครื่อง ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน และขณะนี้คอมพิวเตอร์ จำนวน
๑ เครื่อง เกิดการชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งอาจจะทำให้การทำงานเป็นไปอย่างล่าช้าไม่เกิด
ประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่
๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่องซักซ้อม แนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓) แนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ข้อ ๓.๔

ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จึงไม่ต้องนำไปบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ดังนั้น งานบริหารการศึกษา สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง มีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์จัดหาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank- Printer) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการงานบริหารการศึกษา จำนวน

๑ ชุด รายละเอียดดังนี้

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ Core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD – RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base – T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อม (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐X๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi – Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๒. จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก (Ink Tank Printer) ราคา

๔,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐X๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาด ดำ สำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

รายการโอนงบประมาณ

โอนลด

- แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา/งบบุคลากร/เงินเดือนฝ่ายประจำ/เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๒๑,๙๒๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๑๑,๙๖๐.-บาท ขออนุมัติโอนครั้งนี้ ๒๗,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๑๘๔,๙๖๐.-บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

- แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา/งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์/ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็น

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ Core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD – RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base – T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐X๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi – Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๒. จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) ราคา ๔,๐๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐X๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาว ดำ สำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ครุภัณฑ์ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๓๙๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐.-บาท

การโอนครั้งนี้ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนองได้ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการ โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามนัยข้อ ๒๗ แห่งระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อปฏิบัติตาม ข้อ ๒๗ ของระเบียบ ฯ ข้างต้น

เหตุผล

เพื่อให้การดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบ ฯ ข้างต้น จึงเสนอญัตติพิจารณา ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหนอง พิจารณาอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายสมเกียรติ หมื่นแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง
มีสมาชิกสภา อบต.ฯ ท่านใดจะสอบถาม เสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ

นายชัยรินทร์ เจือจุน รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ กระผมนายชัยรินทร์ เจือจุน รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง ขอสอบถามว่าการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของแต่ละงาน พิจารณาเลือกคุณสมบัติการใช้งานของเครื่องอย่างไร

นางสาวน้ำฝน จันทนป นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภา ฯ

เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา ฯ ท่านผู้บริหารผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านเคารพ ดิฉันขออนุญาตนำเรียนต่อที่ประชุมว่าในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละสำนัก/กอง/ส่วนงานจะเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติเครื่องคอมพิวเตอร์ในการใช้งานเองตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งคอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์ราคากลาง ฯ ข้างต้น จะแยกประเภทการใช้งานเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงานและเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล ทั้งนี้เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลจะมีหน่วยความจำได้มากกว่าเหมาะกับการจัดเก็บข้อมูลจำนวนมาก จึงมีราคาที่สูงกว่าเครื่องคอมพิวเตอร์แบบสำนักงาน

นายสมเกียรติ หมีนแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง
มีสมาชิกสภา อบต. ฯ ท่านใดจะสอบถาม เสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ ถ้าไม่มีกระผมจะขอมติที่ประชุม

นายสมเกียรติ หมีนแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง
มีสมาชิกสภา อบต.หัวหนอง ฯ ท่านใดอนุมัติโอนงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ฯ จำนวน ๒ รายการ ตามนัยข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม มติที่ประชุม - อนุมัติ จำนวน ๖ เสียง , ไม่อนุมัติ - เสียง ,งดออกเสียง - เสียง ,
ไม่มา - คน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

นายสมเกียรติ หมีนแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง
มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะสอบถามหรือหารือในเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ เชิญครับ

นางมณี สิริมา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง หมู่ที่ ๓
ดิฉันได้รับการร้องเรียนจากประชาชนว่ามีการนำสัตว์ไปเลี้ยงในสวนสาธารณะอ่างเก็บน้ำหนองนาวัล และขอให้ปรับปรุงทำความสะอาดให้มีความสวยงามเพราะมีประชาชนไปออกกำลังกายคะ

นายสมศักดิ์ มาชา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง
กระผมขอนำเรียนว่าขณะนี้ อบต.หัวหนองกำลังดำเนินการจัดทำป้ายเพื่อไปติดประกาศห้ามนำสัตว์เข้ามาเลี้ยงในบริเวณสวนสาธารณะ ฯ ประกอบกับได้มอบหมายให้ฝ่ายช่างไปซ่อมแซมประตูเหล็กทางเข้าสวนสาธารณะ ฯ แล้ว แต่ก็ได้มีการไปทำลายประตูเหล็กเกิดการชำรุดเสียหาย ทั้งนี้กระผมจึงได้มอบหมายให้เจ้าพนักงาน อบต.หัวหนองไปสอดส่องดูแลครับ

การแก้ไขปัญหในเรื่องความสะอาด อบต.หัวหนองจะจัดส่งเจ้าหน้าที่ไปดูแลรักษาความสะอาด ตัดหญ้า ตกแต่งกิ่งไม้ เพื่อปรับปรุงทัศนียภาพให้มีความสวยงามต่อไปครับ

นายสมศักดิ์ มาชา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง
กระผมขอแจ้งเรื่องการจัดเก็บภาษีเสเดาหวานรีสอร์ทซึ่งได้มีการค้างชำระภาษีเป็นระยะเวลา ๕ ปี ทางกองคลัง งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ ได้ดำเนินการจัดส่งหนังสือทวงถามตลอด ซึ่งเมื่อต้นปีที่ผ่านมาได้มีการเจรจาตกลงว่าจะชำระภาษีที่ค้างเป็นรายปี โดยงวดแรกนัดจ่ายในสิ้นเดือนเมษายน ๒๕๖๕ แต่ทั้งนี้ก็ยังไม่ได้มีการมาชำระแต่ประการใด กระผมได้มอบหมายให้ท่านปลัด อบต.หัวหนอง/ท่านรองปลัด อบต.หัวหนอง ไปศึกษาระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการทวงถามต่อไป

นางกฤษฎา โสภณทัต สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง หมู่ที่ ๕

เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ ดิฉันมีเรื่องที่จะนำเรียนต่อที่ประชุม จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. ประชาชนบ้านหนองร้านหล้า หมู่ที่ ๕ ได้รับความเดือดร้อนในเรื่องถนนทางไปวัดบูรณสิทธิ์ (พระเจ้าใหญ่ผือบัง) เกิดการชำรุดและอาจส่งผลให้ประชาชนที่สัญจรไปมาได้รับอันตราย ซึ่งสาเหตุที่ถนนชำรุดเกิดจากรถชนดินบรรทุกหนักและวิ่งชนดินเกินเวลาที่กำหนด ดิฉันขอปรึกษาในที่ประชุมว่าจะมีมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหานี้อย่างไร

๒. ปัญหาขยะมูลฝอยล้นถัง ถึงขยะไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

นายสมศักดิ์ มาชา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

กรณีปัญหาถนนชำรุดบริเวณทางไปวัดบูรณสิทธิ์ (พระเจ้าใหญ่ผือบัง) กระผมได้รับแจ้งจากท่านผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕ ในเบื้องต้นแล้ว กระผมได้ลงพื้นที่สำรวจความเสียหายร่วมกับกองช่างพบว่าประชาชนได้มีการแก้ไขปัญหามาในเบื้องต้นโดยการนำกิ่งไม้ไปปักไว้เพื่อเตือนอันตราย ทั้งนี้กองช่างได้สำรวจและแจ้งว่าถนนมีการทรุดตัวชำรุดมากและอาจเกิดอันตราย ซึ่งได้ดำเนินการแก้ไขปัญหามาเฉพาะหน้าโดยการใช้หินคลุกไปถมเพื่อให้ใช้งานในเบื้องต้นในช่วงงานบุญวัดพระเจ้าใหญ่ผือบัง ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้ก่อน

จากปัญหามาข้างต้น กองช่างได้ดำเนินการสำรวจและจะหาผู้รับจ้างมาดำเนินการแก้ไขใน ๒ จุด คือ จุดหนองบัวรองและจุดหน้าวัดพระเจ้าใหญ่ผือบัง ซึ่งจะดำเนินการหลังจากงานบุญประจำปี ฯ แล้วเสร็จ โดยให้ หจก.เรืองศิริมาดำเนินการให้ครับ

และในส่วนของการรถชนดินที่บรรทุกหนักควรแจ้งผู้นำชุมชนในทุกหมู่บ้านหรือทำข้อตกลงร่วมกันในการกำหนดน้ำหนักและเวลาในการวิ่งรถครับ

นายชัยรินทร์ เจือจุน รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

ตามข้อตกลงในเรื่องของการจัดเก็บขยะได้ตกลงร่วมกันกับผู้รับจ้างว่าถึงขยะไม่ให้มีการนำถึงขยะไปตั้งไว้ภายในซอยหน้าบ้านที่รถขนขยะไม่สามารถเข้าไปถึงได้ โดยให้มีการนำถึงขยะมาตั้งไว้ถนนสายหลักที่รถขนขยะสามารถขับผ่านไปจัดเก็บได้

นางนภาพรณ สิมหิรัญย์ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

สำนักปลัด งานสาธารณสุข ได้มีการจัดซื้อถังขยะมาเพื่อไว้บริการประชาชนแล้ว ถ้าประชาชนมีความต้องการถังขยะให้สมาชิกสภา อบต. ฯ แต่ละหมู่บ้านทำหนังสือแจ้งความประสงค์ขอถังขยะเข้ามายัง อบต.หัวหนองได้เลยค่ะ

นายเฉลิมเกียรติ บุญลือ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ถ้าประชาชนในหมู่บ้านใดประสงค์ที่จะรับถังขยะขอให้แต่ละหมู่บ้านสำรวจและแจ้งความประสงค์เข้ามาเพื่อจะได้จัดทำทะเบียนรายชื่อผู้รับบริการสำหรับการจัดเก็บค่าขยะต่อไปครับ

เนื่องจากตำบลหัวหนองมีการขยายตัวที่รวดเร็วประกอบกับมีห้างสรรพสินค้าในพื้นที่ส่งผลให้มีปริมาณขยะจำนวนมากในแต่ละวัน อีกทั้งรถขนขยะของ อบต.หัวหนองเป็นรถคันเล็กสามารถจัดเก็บได้ไม่เกินหนึ่งเที่ยวต่อวันเนื่องจากบ่อทิ้งขยะปิดประมาณ ๑๕.๐๐ น.

นายสมหวัง ตากโรสง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง หมู่ที่ ๖

การดำเนินการก่อสร้างร่องระบายน้ำในบ้านโนนไผ่ หมู่ที่ ๖ ได้ดำเนินการเสร็จแล้ว แต่มีความลึกและไม่มีแนวป้องกัน ขอให้ อบต.หัวหนองจัดทำป้ายเตือนเพื่อป้องกันอุบัติเหตุด้วยครับ

นายสมเกียรติ หมีนแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง
มีสมาชิกสภา อบต.หัวหนองท่านใดจะสอบถามหรือจะเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี
กระผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม และขอปิดการประชุม
เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวน้ำฝน จันทนป)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายจิรวิชัย ป้องขารี่)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

คณะกรรมการสามัญฯ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.หัวหนอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. แล้ว และรับรองว่าถูกต้อง
ตามการดำเนินการประชุม ดังกล่าว

(ลงชื่อ)



กรรมการสามัญตรวจรายงานฯ

(นายชัยนรินทร์ เจื้อจุน)

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

(ลงชื่อ)



เลขานุการสามัญตรวจรายงานฯ

(นางมณี ศิริมา)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง หมู่ที่ ๓

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการสามัญตรวจรายงานฯ

(นายสมหวัง ตากโรสง)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง หมู่ที่ ๖

สภา อบต.หัวหนอง ได้รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.หัวหนอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๔ เดือน มิ.ย. พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



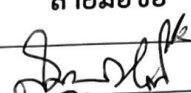
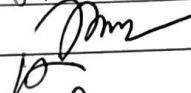
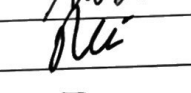
ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายสมเกียรติ หมีนแก้ว)

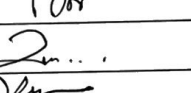
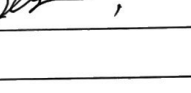
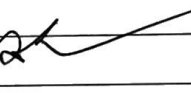
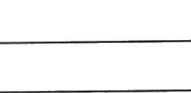
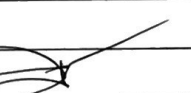
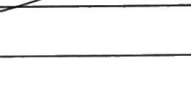
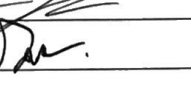
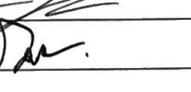
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

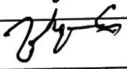
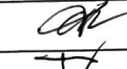
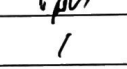
การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑
วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมเกียรติ หมีนแก้ว	ประธานสภา อบต.	๒		
๒	นายชัยรินทร์ เจือจุน	รองประธานสภา อบต.	๔		
๓	นายเตือน กิ่งไม้กลาง	สมาชิกสภา อบต.	๑		
๔	นางมณี ศิริมา	สมาชิกสภา อบต.	๓		
๕	นางกฤษณา โสภณทัต	สมาชิกสภา อบต.	๕		
๖	นายสมหวัง ตากโธสง	สมาชิกสภา อบต.	๖		
๗	นายจิรวิชัย ป้องขารี	เลขานุการสภา อบต. ฯ	-	-	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมศักดิ์ มาชา	นายก อบต.หัวหนอง		
๒	นายนภกรรณ์ สิงห์รัมย์	รองนายก อบต.หัวหนอง		
๓	นางกนิษฐา เจือจุน	รองนายก อบต.หัวหนอง		
๔	นายวิโรจน์ ทาตา	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นางรพีพรรณ นวลวิยาพงศ์	รองปลัด อบต.หัวหนอง		
๖	จำเริญสุขชัย นวลพุดชา	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗	นางสาวกานดา เพ็ญวงษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘	นายธรรธิป สุริยหงษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๙	นายธนโชติ คงพลปาน	นายช่างโยธาอาวุโส		
๑๐	นายพินิจ สันตชิต	นักวิชาการเกษตร ฯ		
๑๑	นางสาวน้ำฝน จันทนป	นักวิเคราะห์นโยบาย ฯ		
๑๒	นางชญาอนุศรณ์ สีดาคำ	นักทรัพยากรบุคคล ฯ		
๑๓	นายสัญญา เทียงคำ	วิศวกรโยธา ฯ		
๑๔	นายสุชาติ หวานเสร็จ	นักพัฒนาชุมชน ฯ		
๑๕	นายเฉลิมเกียรติ บุญลือ	นักวิชาการสาธารณสุข ฯ		
๑๖	นายกิตติศักดิ์ เล่ห์กล	นักวิชาการศึกษา ฯ		
๑๗	นางธนพร พูลทวี	เจ้าพนักงานธุรการ		

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๘	นายสุนทร พูลทวี	เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ		
๑๙	นายโชคชัย สำราญ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๒๐	นายสุรศักดิ์ ราศรี	กำนันตำบลหัวหนอง		
๒๑	นายประจักษ์ ฤทธิ์คำหาญ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒		
๒๒	นายรัช มาษา	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓		
๒๓	นายวุฒิชัย ชำนาญไพร	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔		
๒๔	นายชัยรัตน์ สิงคลีบุตร	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕		
๒๕	นายตะวัน พงพินนา	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖		
๒๖	นางเพ็ญศรี มาษา	แพทย์ประจำตำบลหัวหนอง		
๒๗	นายแสงมณี มาศรี	สารวัตรกำนันตำบลหัวหนอง		
๒๘	นางประนอม แก้วโนนจัว	สารวัตรกำนันตำบลหัวหนอง		
๒๙	นางสาว ชัยพร สุระสี	ปลัด อบต. น. ๔		
๓๐	นางจิราวรรณ ใจดี	พ.อ. จ.พ.ร. ๗๕๑		
๓๑	นายประจักษ์ สิ้น	อ. น. ๑๖. ๑๖๓๓๗๖		
๓๒	นายพรชัย นอวาศ ๐๐	ช่างวานาน ๐๒๑ ๑๖๓๓๗๖		
๓๓	นางสาวสุภาวดี อังโศภณ	พ.อ. ๑๖๓๓๗๖		
๓๔	นางสาวสุภาวดี อังโศภณ	พ.อ. ๑๖๓๓๗๖		
๓๕			/	
๓๖				
๓๗				
๓๘				
๓๙				
๔๐				
๔๑				
๔๒				
๔๓				
๔๔				
๔๕				
๔๖				
๔๗				
๔๘				
๔๙				
๕๐				
๕๑				
๕๒				
๕๓				